



Cieżkowice, dn., 12. 12. 2017 r.

REGULAMIN SAMORZĄDU SŁUCHACZY

I. ORGANIZACJA DZIAŁANIA SAMORZĄDU SŁUCHACZY

§ 1

1. Samorząd Słuchaczy tworzą wszyscy słuchacze Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. I. J. Paderewskiego w Ciężkowicach, jest on jedynym reprezentantem ogółu słuchaczy szkoły.
2. Samorząd Słuchaczy działa w oparciu o Statut Szkoły.
3. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu słuchaczy jest zebranie słuchaczy poszczególnych klas.
4. Słuchacze każdej klasy wybierają spośród siebie Samorząd Klasowy składający się z trzech lub czterech osób tak, aby można było utworzyć funkcję przewodniczącego, zastępcy przewodniczącego oraz skarbnika lub sekretarza, według uznania słuchaczy.
5. Słuchacze każdej klasy wybierają spośród siebie jedną osobę, która będzie kandydowała w wyborach. Wyłonią one przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i skarbnika Samorządu Słuchaczy.
6. Sekretarzem zostaje osoba, która jest członkiem Samorządu Słuchaczy i dobrowolnie podejmie się protokołowania prac Samorządu Słuchaczy.
7. Kadencja Samorządu Słuchaczy trwa jeden rok, począwszy od końca września do końca września roku następnego.

II. WYBORY DO SAMORZĄDU SŁUCHACZY

§ 2

1. Wybory do Samorządu Słuchaczy są powszechne, odbywają się w głosowaniu tajnym.
2. Lista kandydatów do Samorządu Słuchaczy nie może być mniejsza od liczby ustalonych miejsc. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.
3. Głosujący wybierają z kandydujących jedną osobę. W skład Samorządu Słuchaczy wchodzi słuchacze, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. Przy równej liczbie głosów uzyskanych przez kilku kandydatów zarządza się powtórne głosowanie na tych uczniów w celu ustalenia składu Samorządu Słuchaczy.
5. Nowy Samorząd Słuchaczy ma obowiązek ukonstytuowania się na swoim pierwszym posiedzeniu.

III. CELE I ZADANIA SAMORZĄDU SŁUCHACZY

§ 3

1. Pobudzanie i organizowanie form aktywności słuchaczy na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań Szkoły.
2. Gromadzenie funduszy niezbędnych do realizacji własnych zamierzeń.
3. Zapewnienie słuchaczom możliwości rzeczywistego udziału w życiu i działalności Szkoły poprzez:
 - 1) znajomości działań i zamierzeń dydaktyczno – wychowawczych w szkole i klasie,
 - 2) uzyskiwanie w każdym czasie rzetelnej informacji na temat słuchaczy, ich postępów i trudności,
 - 3) znajomość Wewnętrzny Systemu Oceniania,
 - 4) wyrażanie i przekazywanie opinii na temat pracy Szkoły.
4. Organizowanie działalności kulturalnej, sportowej oraz rozrywkowej.
5. Nawiązywanie współpracy z organizacjami pozaszkolnymi.
6. Inicjowanie tworzenia organizacji słuchaczy oraz kół zainteresowań.
7. Włączanie się w akcje społeczne, charytatywne i inne o zasięgu pozaszkolnym.
8. Redagowanie i wydawanie gazetki szkolnej oraz bieżące prowadzenie gazetki ściennej.
9. Organizowanie akcji szkolnych mających na celu poprawę relacji międzyludzkich.
10. Przygotowanie słuchaczy do korzystania z przywilejów demokracji i uczestniczenia w życiu społecznym.

IV. TRYB PODEJMOWANIA UCHWAŁ PRZEZ SAMORZĄD SŁUCHACZY

§ 4

1. Uchwały Samorządu Słuchaczy podejmuje się zwykłą większością głosów.
2. Uchwały są protokołowane w protokolarzu Samorządu Słuchaczy. Za protokolarz odpowiedzialny jest sekretarz Samorządu Słuchaczy.

V. RAMOWY PLAN PRACY SAMORZĄDU SŁUCHACZY

§ 5

1. Plenarne zebranie ogółu uczniów zwoływane jest przez Samorząd Słuchaczy co najmniej raz w czasie kadencji samorządu.
2. Samorząd Słuchaczy obraduje nie rzadziej niż raz na semestr. Na posiedzenia samorządu zaprasza się Dyrektora Szkoły i inne osoby.
3. Zebranie plenarne Samorządu Słuchaczy może być zwoływane także w każdym czasie na wniosek Samorządów Klasowych, co najmniej dwóch klas, na wniosek Dyrektora Szkoły, Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców – złożony do przewodniczącego Samorządu Słuchaczy.
4. Zebrania Samorządu Słuchaczy są protokołowane.
5. Szczegółowy plan pracy na każdy rok szkolny przygotowany jest w pierwszym miesiącu działalności nowego Samorządu Słuchaczy, powinien on być zgodny z Planem Wychowawczym Szkoły.

VI. ZASADY GOSPODAROWANIA FUNDUSZAMI

§ 6

Za uzyskane fundusze i dysponowanie nimi odpowiedzialny jest skarbnik Samorządu Słuchaczy. Skarbnik jest zobowiązany do złożenia sprawozdania z gospodarowania funduszami na zebraniu podsumowującym pracę Samorządu Słuchaczy odbywającym się przed końcem kadencji Samorządu Słuchaczy.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 7

W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami szkoły Samorząd Słuchaczy może zapraszać na swoje zebrania regulaminowe Dyrektora Szkoły, Przewodniczącego Rady Rodziców, Pedagogę Szkolnego lub innego nauczyciela.

Samorząd Słuchaczy poprzez różne formy swego działania zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności uczniów. Członkowie Klasowych Samorządów oraz Samorządu Słuchaczy mogą być odwoływani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremia, które dokonały wyboru postanowią ich odwołać. Odwołania dokonuje się przez podjęcie uchwały według procedury ustalonej w punkcie IV tego regulaminu.

12 grudnia 2017 roku Rada Samorządu Słuchaczy jednogłośnie zatwierdziła zmiany w regulaminie Samorządu Słuchaczy uwzględniające stan prawny na 1 września 2017 roku i zmiany w Statucie Szkoły wchodzące w życie z dniem 1 grudnia 2017 roku.